

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Szkoła Podstawowa w Kłomnicach

Na podstawie art. 83.1 i 84.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z dn. 11 stycznia 2017 r. poz. 59) Rada Rodziców Szkoły Podstawowej w Kłomnicach uchwała regulamin swojej działalności w następującym brzmieniu:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców jest wewnętrznym, dobrowolnym związkiem rodziców uczniów pobierających naukę w Szkole Podstawowej w Kłomnicach:
 - 1) w Oddziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej im. ks. G. Piramowicza
 - 2) w Szkole Podstawowej im. ks. G. Piramowicza
 - 3) w Gimnazjum w Kłomnicach do wygaśnięcia
2. W skład rad rodziców wchodzi:
 - 1) w oddziale przedszkolnym, w szkole podstawowej oraz w gimnazjum – po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału
 - a) w wyborach do rad jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic lub opiekun prawny
 - b) wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) szkole – rozumie się przez to Szkołę Podstawową w Kłomnicach
 - 2) oddziale przedszkolnym – rozumie się oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej
 - 3) radzie rodziców – rozumie się przez to Radę Rodziców Szkoły Podstawowej
 - 4) radzie oddziałowej – rozumie się przez to 3 osobową Radę Klasową
 - 5) zarząd – rozumie się przez to Zarząd Rady Rodziców Szkoły Podstawowej
 - 6) komisji rewizyjnej – rozumie się przez to Komisję Rewizyjną Rady Rodziców Szkoły Podstawowej w Kłomnicach

§ 2

1. Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej w Kłomnicach określa:
 - 1) cele i zadania rady rodziców
 - 2) organizację ogółu rodziców i rady rodziców
 - 3) tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców
 - 4) zasady wyborów do organów rady rodziców
 - 5) ramowy plan pracy rady i jej organów
 - 6) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady
 - 7) ramowy preliminarz wydatków rady
 - 8) obowiązki zarządu
 - 9) obowiązki skarbnika rady rodziców
 - 10) postanowienia końcowe

§ 3

1. Rada Rodziców w swym działaniu opiera się na pracy społecznej członków, jednakże do prowadzenia spraw wykraczających poza jej możliwości może zatrudnić pracowników.
2. Rada może korzystać z pomieszczeń szkoły oraz jej wyposażenia do celów związanych z wykonywaniem swoich zadań.

Rozdział II

Cele i zadania rady rodziców

§ 4

1. Celem rady rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Współdziałanie z dyrektorem szkoły, z w-ce dyrektorami oraz radą pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców uczniów z programem wychowawczym i profilaktycznym szkoły, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla szkoły i rodziców.
3. Szczególnym celem rady rodziców jest podejmowanie działań zmierzających do utrwalania dobrych wzorców postępowania, kształtowania pokoleń w duchu humanizmu i patriotyzmu oraz integrowania społeczności szkolnej.

§ 5

Zadaniem rady rodziców jest w szczególności:

1. Pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły.
2. Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad wydatkowania tych funduszy.
3. Zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły.
4. Występowanie do organu prowadzącego szkołę, organu nadzoru pedagogicznego, dyrektora szkoły, rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
5. Inicjowanie działań mających na celu podniesienie poziomu nauczania, rozwijanie możliwości edukacyjnych, wspieranie odkrytych talentów wśród młodzieży szkolnej.

Rozdział III

Władze Rady Rodziców

§ 6

Władzami Rady Rodziców są:

1. Plenarne zebranie rady rodziców.
2. Zarząd rady rodziców.
3. Komisja rewizyjna.

Rozdział IV

Organizacja ogółu rodziców i rady rodziców

§ 7

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie klasową radę rodziców składającą się z 3 osób.
3. Klasowa rada rodziców wybiera spośród siebie przewodniczącego, a także może wybrać skarbnika i sekretarza.
4. Klasowa rada rodziców wybiera przedstawiciela jako osobę reprezentującą ją w radzie Rodziców
5. Plenarne zebranie rady rodziców wybiera spośród siebie:
 - 1) 3-5 osobowe prezydium rady rodziców zwane zarządem jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady rodziców
 - 2) 3 osobową komisję rewizyjną jako organ kontrolny rady rodziców
6. Plenarne zebranie rady rodziców może zdecydować o dokonaniu pełnych wyborów do prezydium i komisji rewizyjnej lub tylko wyborów uzupełniających.
7. Plenarne zebranie może powołać do rady rodziców osoby, które dały się poznać w poprzednich kadencjach jako zaangażowane w prace na rzecz rady rodziców. Takie osoby określone są mianem „stałych współpracowników” służące głosem doradczym.
8. Prezydium na pierwszym posiedzeniu, po plenarnym zebraniu sprawozdawczo – wyborczym rady rodziców lub w czasie przerwy w zebraniu plenarnym po wyłonieniu prezydium, wybiera spośród siebie przewodniczącego, sekretarza i skarbnika, a także może wybrać w-ce przewodniczących.
9. Komisja rewizyjna na pierwszym posiedzeniu, po plenarnym zebraniu sprawozdawczo – wyborczym rady rodziców lub w czasie przerwy po wyłonieniu komisji wybiera spośród siebie przewodniczącego.
10. Ukonstytuowane Zarządy Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej zostają ogłoszone przez przewodniczącego zebrania w czasie obecnego lub następnego zebrania.

§ 8

Zadaniem zarządu rady rodziców jest:

1. Realizowanie celów i zadań rady rodziców.
2. Kierowanie całokształtem prac rady rodziców.
3. Koordynowanie działalności klasowych rad rodziców.
4. Zatwierdzanie preliminarza wydatków rady rodziców.
5. Decydowanie o działalności finansowo – gospodarczej.
6. Wypracowywanie opinii i wniosków dotyczących spraw szkoły.

§ 9

Zadaniem przewodniczącego rady rodziców jest:

1. Kierowanie pracami zarządu.
2. Zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców oraz prezydium.
3. Kierowanie działalnością finansowo – gospodarczą rady.
4. Bieżące decydowanie o wydatkach funduszu rady w ramach zatwierdzonego preliminarza

5. opracowywanie planu pracy i preliminarza wydatków na dany rok szkolny i przedstawienie go do zatwierdzenia prezydium.
6. Przekazywanie opinii i wniosków dyrektorowi i radzie pedagogicznej oraz reprezentowanie rady rodziców na zewnątrz.
7. W razie usprawiedliwionej nieobecności przewodniczącego rady jego zadania w porozumieniu przejmuje v-ce przewodniczący.

§ 10

Zadaniem v-ce przewodniczących rady rodziców jest:

1. Ścisła współpraca z przewodniczącym rady rodziców.
2. Pomoc merytoryczna podczas przygotowywania tematów i prowadzenia obrad.
3. Przejęcie realizacji zadań przewodniczącego w porozumieniu z nim podczas jego usprawiedliwionej nieobecności.
4. Przejęcie realizacji zadań przewodniczącego w sytuacji zdarzeń losowych uniemożliwiających jego pracę przez dłuższy czas.

§ 11

Zadaniem sekretarza rady rodziców jest:

1. Organizacyjne przygotowywanie zebrań prezydium i rady.
2. Protokołowanie obrad rady i prezydium.
3. Prowadzenie korespondencji i dokumentacji rady.

§ 12

Zadaniem skarbnika rady rodziców jest:

1. Obsługa finansowo-księgową środków rady rodziców.
2. Dbłość o to by dokumenty księgowe zostały sprawdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym, a dokumenty stanowiące obciążenie środków rady także zaakceptowane przez przewodniczącego jako wydatek.
3. Gromadzenie środków finansowych rady rodziców w Banku Spółdzielczym w Kłomnicach na koncie bankowym rady rodziców.
4. Utrzymanie pogotowia kasowego w ustalonej przez prezydium kwocie.
5. Udzielanie na żądanie pełnych informacji prezydium rady rodziców co do stanu środków finansowych, wpływów i wypływów z konta.

§ 13

Zadaniem komisji rewizyjnej rady rodziców jest:

1. Kontrolowanie co najmniej 1 raz w kadencji działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami rady rodziców.
2. Kontrolowanie co najmniej 2 razy w roku działalności finansowo – gospodarczej, w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości.
3. Składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnymi.
4. Składanie wniosku o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium zarządowi rady.

Rozdział V

Tryb podejmowania uchwał przez radę rodziców i jej organy wewnętrzne.

§ 14

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu z prawem głosu każdorazowo weryfikuje sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Głosowania nad uchwałami przeprowadza się w sposób jawny.
4. Uchwały rady rodziców są protokołowane.
5. Klasowe rady rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały.

Rozdział VI

Wybory do organów rady rodziców

§ 15

1. Wybory do rad klasowych, rady rodziców, prezydium i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic lub jeden opiekun prawny.
3. Wybory do rad klasowych przeprowadza się w następujący sposób:
 - 1) wychowawca klasy otwiera zebranie i przewodniczy mu do czasu wyboru komisji skrutacyjnej, która przeprowadza wybory
 - 2) lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu
 - 3) osoby wybrane do komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować do organów rad
 - 4) kandydaci zgłaszani są przez uczestników zebrania lub samodzielnie
 - 5) zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić swoją zgodę na kandydowanie ustnie (lub pisemnie jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym)
 - 6) za głos oddany na kandydata uważa się taki głos, na którym wyborca stawia znak „X” przy nazwisku kandydata przy czym ilość wskazanych kandydatów nie może być większa od ustalonej ilości osób tworzących organ rady
 - 7) wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów
 - 8) przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się głosowanie dodatkowe
 - 9) wyłoniona rada klasowa konstituuje się wybierając spośród siebie przewodniczącego
 - 10) rada klasowa wybiera osobę, która będzie reprezentantem klasy na zebranie rady rodziców
 - 11) po głosowaniu przewodniczący komisji skrutacyjnej sporządza protokół z głosowania, w którym wpisuje także imię i nazwisko reprezentanta wybranego przez radę klasową.
4. Protokół z wyborów podpisują pozostali członkowie komisji, a w części poświęconej wyłonionemu reprezentantowi do rady rodziców podpisuje się rada klasowa.
5. Protokół bezpośrednio po wyborze reprezentanta klasy jako mandat wyborczy trafia do Rady Rodziców za pośrednictwem wychowawcy lub wyłonionego reprezentanta.
6. Zebranie plenarne (sprawozdawczo – wyborcze) otwiera Przewodniczący Rady Rodziców.
7. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego rady rodziców:
 - 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz komisji skrutacyjnej

- 2) sprawozdanie z działalności organu ustępującego
 - 3) sprawozdanie komisji rewizyjnej
 - 4) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki
 - 5) dyskusja
 - 6) uchwalenie wniosków do działalności rady rodziców w następnej kadencji
 - 7) podjęcie uchwały w sprawie zakresu wyborów do organów rady (wybory pełne czy uzupełniające)
 - 8) wybory nowych organów rady rodziców przeprowadza się jak w pkt. 3. ust. 2-8
8. Po zakończeniu zebrania sprawozdawczo - wyborczego rady rodziców odbywa się pierwsze zebranie prezydium i komisji rewizyjnej rady w celu ukonstytuowania się, o ile nie zrobiono tego w przerwie zebrania.

Rozdział VII

Ramowy plan pracy rady rodziców i jej organów.

§ 16

1. Plenarne posiedzenie rady rodziców jest zwoływane przez przewodniczącego lub zarząd nie rzadziej niż 3 razy w roku szkolnym. Na posiedzenie rady zaprasza się dyrektora szkoły, a w razie potrzeby inne osoby ze środowiska szkoły.
2. Zebranie plenarne rady rodziców może być zwoływane także w każdym czasie, na pisemny wniosek klasowych rad rodziców, rady pedagogicznej lub dyrektora – złożony do prezydium.
3. Plenarne zebranie sprawozdawczo – wyborcze rady rodziców zwoływane jest przez przewodniczącego rady rodziców lub zarząd każdego roku pomiędzy pierwszym, a trzydziestym września.
4. W przypadku gdyby zebranie nie zostało zwołane między 1-30 września inicjatywę zwołania zebrania przejmuje dyrektor Szkoły w terminie do 20 października.
5. Prezydium rady rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy w semestrze
6. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły oraz komisję rewizyjną.
7. Posiedzenia prezydium są protokołowane.
8. Kadencja rady rodziców trwa 1 rok.
9. W przypadku podjęcia przez zebranie plenarne uchwały o wyborach uzupełniających do organów rady wybory przeprowadza się tylko na zwolnione funkcje w organach rady.

§ 17

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy rodziców, klasowej rady rodziców, wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły.

Rozdział VIII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy rady rodziców

§ 18

1. Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- 1) ze składek rodziców
 - 2) z wpłat osób fizycznych, prawnych, organizacji, instytucji i fundacji,
 - 3) z dochodowych imprez organizowanych przez radę rodziców dla rodziców i środowiska szkoły.
2. Wysokość składki rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego prezydium rady.

§ 19

Wydatkowanie środków rady rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków rady rodziców na dany rok szkolny, zatwierdzanego przez prezydium rady rodziców. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z zamieszczonym poniżej ramowym preliminarzem wydatków rady rodziców.

Ramowy preliminarz wydatków rady rodziców

Prezydium rady rodziców może dysponować zgromadzonymi środkami finansowymi Rady Rodziców w następujący sposób:

1. Środki pochodzące ze składek rodziców:
 - 1) do 20% środków wpłaconych do rady rodziców od uczniów w danej klasie może być przekazane przez zarząd do dyspozycji rady klasowej po osiągnięciu przez klasę wpłat w wysokości 80% planowanych składek. Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje klasowa rada rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy. Główne cele wydatkowania tych środków, to:
dofinansowanie imprez klasowych, wycieczki i biwaki, upiększanie klasy, nagrody dla wyróżniających się uczniów klasy oraz inne wydatki na rzecz klasy
 - 2) pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania żywienia, odzieży, podręczników
 - 3) dofinansowania konkursów, zawodów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym
 - 4) finansowanie kosztów wyjazdów uczniów reprezentujących szkołę na zawody konkursy i inne imprezy, finansowanie części kosztów zespołów reprezentujących szkołę (np. stroje sportowe)
 - 5) zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego, oprogramowania
 - 6) finansowanie dodatkowych przedsięwzięć dydaktycznych, kursów, szkoleń
 - 7) zakup nagród dla wyróżniających się uczniów na koniec szkoły
 - 8) organizacja spotkań z wybitnymi lub ciekawymi postaciami naszego środowiska
2. Środki rady rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska mogą być wydatkowane na:
 - 1) finansowanie własnych projektów rady rodziców, jak doposażenie pracowni lub gabinetu przedmiotowego, doposażenia szkoły w określoną aparaturę, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych, itp.
 - 2) finansowanie wydatków uznanych przez dyrektora szkoły za konieczne dla właściwego funkcjonowania szkoły, poprawienia jej wizerunku - akceptowane przez Radę Rodziców
3. Sposób wydatkowania środków celowych, darczyńców może być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz szkoły. W takim przypadku środki wydatkuje się na cele wskazane przez ofiarodawców.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Rada rodziców posługuje się pieczęcią o treści :

„Rada Rodziców Szkoły Podstawowej im. G. Piramowicza w Kłomnicach”

2. Regulamin rady rodziców jest uchwalany na plenarnym zebraniu rady i tylko w tym trybie może zostać zmieniony.

3. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem jego uchwalenia.

Regulamin uchwalono na plenarnym zebraniu Rady Rodziców

Szkoły Podstawowej w Kłomnicach w dniu 25.09.2017r.

Przewodniczący Rady Rodziców

RADA RODZICÓW
Szkoły Podstawowej im. G. Piramowicza
w Kłomnicach
ul. Szkolna 1, 42-270 Kłomnice
NIP 949 16 20 230

Piotr Kozmiński
[Signature]
.....

Nierobot
[Signature]
Łachwałik Syni
[Signature]